

Skørping Vandværk A.m.b.a.

Nordre Skovvej 3
9520 Skørping
CVR-nr. 39 17 13 68

ÅRSRAPPORT 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2025

Dirigent:

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger.....	2
Ledelsens påtegning.....	3
Intern revisors påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning.....	5
Anvendt regnskabspraksis.....	8

Stamoplysninger

Vandværket Skørping Vandværk A.m.b.a.
Nordre Skovvej 3
9520 Skørping
CVR-nr. 39 17 13 68

Regnskabsperiode:

1. januar til 31. december 2024

Ledelsen

Christian Schmidt, formand
Casper Mejer, næstformand
Thomas Vestergaard, kasserer
Glenn Olsen
Jesper Hannibalsen

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36
Danalien 1
9000 Aalborg

Ledelsens påtegning

Ledelsen har aflagt årsrapporten for 2024 for Skørping Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skørping, den 19. februar 2025

Ledelsen:

Christian Schmidt, formand

Casper Mejer, næstformand

Thomas Vestergaard, kasserer

Jesper Hannibalsen

Glenn Olsen

Intern revisors påtegning

I henhold til selskabets vedtægter har jeg foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Jeg har ikke foretaget finansiell revision.

Skørping, den 19. februar 2025

Lars Boye Mortensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til andelshaverne i Skørping Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skørping Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser og Skørping Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og Skørping Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og Skørping Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 19. februar 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab

Cvr nr. 34 20 99 36

Philip Just Paulsen

Statsautoriseret revisor

MNE-48483

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør kr. 0. Det betyder, at et over- eller underskud skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skørping Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos andelshaverne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Selskabet har valgt at anvende modelregnskabet udarbejdet i samarbejde med Danske Vandværker, Energistyrelsen, FSR-Danske Revisorer og Kommunernes Landsforening.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgетtal for det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg, netto tilslutningsbidrag m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle omkostninger består bl.a. af renter af bankindeståender.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

		Scapværdi
Bygninger	10-50 år	0
Inventar og installationer	10-30 år	0
Ledningsnet	25-70 år	0

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Henlæggelser, indsatsplan

Der foretages henlæggelser til fremtidige investeringer til for vandindvinding.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" -princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

Note		Realiseret 2024	Realiseret 2023	Budgettal 2025 (ej revidet)
		kr.	kr.	t.kr.
1	Nettoomsætning	3.050.038	2.908.701	2.569
2	Produktionsomkostninger	1.489.415	1.637.080	1.355
	Bruttoresultat	1.560.623	1.271.621	1.214
3	Distributionsomkostninger	693.570	764.005	807
4	Administrationsomkostninger	541.330	507.920	413
	Resultat af primær drift	325.723	-304	-6
5	Andre driftsindtægter	-330.000	0	0
	Resultat før finansielle poster	-4.277	-304	-6
	Finansielle indtægter	4.277	304	6
	Finansielle omkostninger	0	0	0
	Årets resultat	0	0	0

Balance pr. 31. december 2024

Note	Aktiver	2024 kr.	2023 kr.
6	Grunde og bygninger	226.139	233.937
6	Inventar og installationer	1.383.748	1.530.643
6	Ledningsnet	8.501.858	8.843.362
	Materielle anlægsaktiver	10.111.745	10.607.942
	Anlægsaktiver i alt	10.111.745	10.607.942
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.375	15.634
7	Andre tilgodehavender	322.766	426.446
	Tilgodehavender i alt	346.141	442.080
	Likvide beholdninger	873.477	412.604
	Omsætningsaktiver i alt	1.219.618	854.684
	Aktiver i alt	11.331.363	11.462.626

Balance pr. 31. december 2024

Note	Passiver	2024 kr.	2023 kr.
	Egenkapital	0	0
8	Henlæggelser, indsatsplan	105.350	0
	Egenkapital og henlæggelser i alt	<u>105.350</u>	<u>0</u>
9	Overdækning	10.657.103	11.128.845
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>10.657.103</u>	<u>11.128.845</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	568.910	333.781
	Anden gæld	0	0
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>568.910</u>	<u>333.781</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>11.226.013</u>	<u>11.462.626</u>
	Passiver	<u>11.331.363</u>	<u>11.462.626</u>
	Pantsætninger mv.:		
	Ingen		

Noter

	2024	2023	Budget 2025
	kr.	kr.	t. kr.
Note 1. Nettoomsætning			
Fast afgift	881.352	876.216	877
Kubikmeterafgift	1.288.918	1.384.172	1.443
Målerleje	161.650	163.643	162
Tilslutningsbidrag	63.692	485.808	0
Udgifter ved tilslutningsafgifter	-2.641	-325.363	0
Vandsamarbejde	165.575	183.615	43
Overdækning	471.742	123.460	44
Gebyrer	19.750	17.150	0
	3.050.038	2.908.701	2.569

	2024	2023	Budget 2025
	kr.	kr.	t. kr.
Note 2. Produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse, installationer og inventar	1.236.121	1.369.520	250
Hensættelse til nyt vandværk	0	0	700
Afskrivning bygning	7.798	7.798	8
Afskrivning, installationer og inventar	146.895	151.852	147
El	98.601	107.910	250
	1.489.415	1.637.080	1.355

	2024	2023	Budget 2025
	kr.	kr.	t. kr.
Note 3. Distributionsomkostninger			
Teknisk bistand og rådgivning	125.000	125.000	125
Teknisk bistand iøvrig	0	0	30
Pasning af vandværk	76.560	76.560	80
Ledningsregistrering	23.699	0	30
Målere og målervedligeholdelse	-10.315	32.389	45
Telefon, alarm overvågning	13.897	13.112	12
Vandanalyser og boringskontrol	52.604	75.692	70
Forsikringer	15.065	14.266	15
Erstatninger	0	76.887	0
Vandafledningsafgift og renovation	55.556	8.742	58
Afskrivning, ledningsnet	341.504	341.357	342
	693.570	764.005	807

	2024	2023	Budget 2025
	kr.	kr.	t. kr.
Note 4. Administrationsomkostninger			
Administration	71.008	69.600	73
Annoncer	2.772	4.649	5
Ledelsens honorar	125.000	125.000	125
Porto og gebyrer m.v.	5.155	3.593	5
Kontorartikler og telefon	0	0	0
Kontingenter, faglitteratur og licenser	41.083	30.319	43
Vandsamarbejde Rebild Kommune	182.178	177.011	43
Revisor	20.000	21.500	21
EDB-programmer og vedligeholdelse	68.581	46.505	71
Nets-udgifter	11.479	10.879	12
Tab på debitorer	339	0	0
Generalforsamling og møder	13.735	18.864	15
	541.330	507.920	413

	2024	2023	Budget 2025
	kr.	kr.	t. kr.
Note 5. Andre driftsindtægter og -omkostninger			
Tekniks bistand m.v.	-165.937	-483.395	0
Skovrejsning, Naturstyrelsen	-330.000	0	-330
Indsatsplan hensættelse	-105.350	182.550	0
Forbruger opkrævning indsatsplanlægning	271.287	300.845	330
	-330.000	0	0

Note 6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris 1. januar 2024	694.693	3.403.892	16.142.613
Tilgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2024	694.693	3.403.892	16.142.613
Afskrivninger pr. 1. januar 2024	460.756	1.873.249	7.299.251
Årets afskrivninger	7.798	146.895	341.504
Afskrivninger pr. 31. december 2024	468.554	2.020.144	7.640.755
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	226.139	1.383.748	8.501.858

2024
kr.2023
kr.**Note 7. Andre tilgodehavender**

Moms mv.	322.766	426.446
----------	---------	---------

2024
kr.2023
kr.**Note 8. Henlæggelser indsatsplan**

Saldo pr. 1. januar	0	529.444
Årets henlæggelser/forbrug	105.350	-529.444
Saldo pr. 31. december	105.350	0

2024
kr.2023
kr.**Note 9. Overdækning**

Saldo pr. 1. januar	11.128.845	11.252.306
Årets resultat	-471.742	-123.461
Overført til kortfristet gæld	0	0
Saldo pr. 31. december	10.657.103	11.128.845

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Schmidt (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: b521b237-2685-4f3c-a984-168acce6e8d

IP: 91.144.xxx.xxx

2025-03-05 12:35:37 UTC



Casper Birkmose Mejer (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 15269866-77c4-4eed-9974-13c4cc122b27

IP: 130.225.xxx.xxx

2025-03-05 13:00:49 UTC



Thomas Vestergaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 90f2d907-59ed-4019-865d-0c190588829a

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-05 13:12:02 UTC



Glenn Hosbond Olsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a5901969-c240-4ea1-9035-5b154e8d7457

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-07 06:52:53 UTC



Jesper Hannibalsen (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: a93b36c8-1b20-4c3d-999e-21ba1bc5e197

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-07 09:54:11 UTC



Lars Boye Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e9c30cd5-90e9-4997-9447-de4f2d9b231e

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-11 13:59:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Philip Just Paulsen (CVR valideret)

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: af7789bd-7550-4261-8196-443cb9909512

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-03-11 14:01:11 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter